

## Subdirección de Gobierno Abierto, Electrónico y Digital

Gobierno Inteligente y Estado de Derecho

Gobierno de Puerto Vallarta, Jalisco

Informe trimestral de actividades, Segundo [2]

[abril- Junio, 2025]

### Informe trimestral de actividades

Según lo estipulado en el Artículo 221 del Reglamento del Gobierno Municipal de Puerto Vallarta, la Subdirección de Gobierno Abierto, Electrónico y Digital, es la dependencia encargada de diseñar, proponer e implementar, las normas que rigen el uso y mejor aprovechamiento de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones para las Dependencias municipales, así como los procedimientos para el desarrollo e implantación de sistemas informáticos, de telecomunicación, ciberseguridad y demás recursos tecnológicos. La Subdirección administra los equipos de cómputo propiedad de la Administración Pública, asegurando su correcto funcionamiento, el hardware, los activos de la infraestructura tecnológica y de radiocomunicación, los servicios de internet y telefonía contratados por el Municipio, así como los licenciamientos y controles de acceso a software específico.

### RESUMEN

Durante el periodo abril – junio de 2025, la Subdirección de Gobierno Abierto, Electrónico y Digital tuvo reuniones con la Gerencia de Gobierno Inteligente, regidores y personal de la Compañía Red Jalisco para poner reactivar el servicio de internet Gratuito en distintos lugares públicos de la ciudad el cual lo único que se busca es darle una herramienta de apoyo a la ciudadanía y aprovechar al máximo las tecnologías. En coordinación con la empresa se han ido rehabilitando los puntos principales donde se encuentran instaladas las antenas de internet RED JALISCO.



A continuación, se describen a detalle las actividades y resultados de las diferentes Jefaturas.

### **Jefatura de Innovación y Calidad de T.I.**

En funcionamiento según lo estipulado en el artículo 221 del Reglamento del Gobierno Municipal de Puerto Vallarta, Jalisco. Esta oficina es encargada de optimizar la funcionalidad de los servicios web del Gobierno Municipal y la participación ciudadana mediante la transformación de las relaciones externas e internas a través de la tecnología de la información.

En función de las atribuciones previamente mencionadas, durante el periodo se realizaron las siguientes actividades:

**1. Diseño, programación, actualización del portar Web del Ayuntamiento.**

Diseño, programación, actualización del nuevo portal Web del Ayuntamiento:

Actualización de apartado trámites y servicios

**2. Actualización del sistema de comunicación de obras públicas para el portal Web.**

Implementación y creación del sistema de comunicación para Obras Públicas: dentro de la plataforma web del ayuntamiento desarrollo un apartado para la publicación de los avances de obras que se tienen en nuestro municipio.

**3. Sistema de Transparencia 2.0**

**Sistema de Transparencia del Municipio:** se encuentra en un 90% de su desarrollo se plantea que sea administrable por las áreas que dentro de sus funciones tengan que subir documentos a la web principal.

**4. Diseño de estructura para el sistema de denuncias.**

Sistema de denuncias para Contraloría Municipal: este sistema se encuentra en su fase inicial.

**5. SIDEM**

Actualización de bases de datos del Sistema Integral de Declaraciones Municipales “SIDEM” en conjunto con la contraloría del municipio.

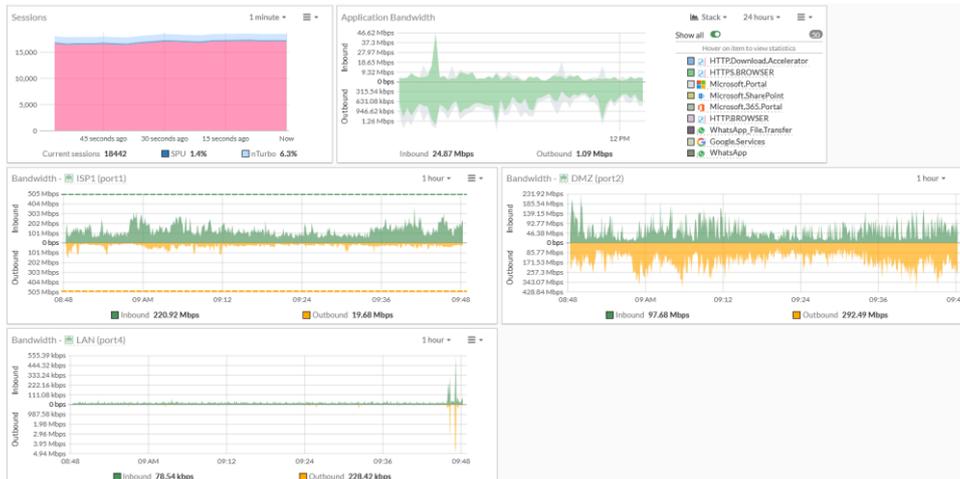
### **Jefatura de Telemática y Seguridad de T.I.**

En funcionamiento según lo estipulado en el artículo 221 del Reglamento del Gobierno Municipal de Puerto Vallarta, Jalisco. Esta oficina es encargada de proponer soluciones innovadoras y eficientes, buscando optimizar los recursos, en la resolución de problemas relacionados con la integración de sistemas que involucran la adquisición, manipulación y transmisión remota de información, utilizando equipo de hardware, software y telecomunicaciones.

En función de las atribuciones previamente mencionadas, durante el periodo se realizaron las siguientes actividades:

## 1. Administración de las Telecomunicaciones, Seguridad Informática Y Centro De Datos.

- Monitoreo de la red interna en busca de cualquier vulnerabilidad o anomalía que pueda comprometer la confiabilidad de la misma y mitigar cualquier ciberataque para la protección de los datos, abril – junio 2025.



- Se realizan altas y configuración de servicios de Internet y acceso a recursos internos en los equipos de confianza de acuerdo a los perfiles de acceso que se requiere cada uno de los colaboradores, abril – junio 2025.
- Se crean túneles VPN para la conexión remota a las dependencias de Puerto Vallarta, 5 de abril 2025.

Custom 1

VPN-Dependencias
ISP1 (port1)
1 dialup connection(s)

- Se crea una nueva política para catastro y fideicomiso a petición del subdirector, la cual restringe las redes sociales, plataformas multimedia, noticias, etc. con el fin de aumentar la productividad de sus colaboradores, 30 de abril 2025 .

Catastro-Bloqueo (91)	Catastro	all	always	ALL	ACCEPT	NAT	Standard	Antivirus Catastro	UTM	91.21 GB
-----------------------	----------	-----	--------	-----	--------	-----	----------	-----------------------	-----	----------

- Se manda a garantía switch TP-Link por fallos y se configura switch Cisco para reemplazar el dañado y así proveer servicios de voz y datos en proveeduría y proyectos estratégicos, 10 de abril 2025.



- Se reemplaza UPS del SITE principal dedicado para los servidores del datacenter debido a que finalizó su tiempo de vida útil, 15 de abril 2025.



- Se instala y se configura equipo TP-Link para hacer uso del túnel VPN en reglamentos para la administración remota, 3 de mayo 2025.



- Se configura e instala nuevo nodo de servidor para presidencia centro cuyo objetivo es mejorar los servicios con los que cuentan actualmente, 6 de mayo 2025.

Type ↑	Description	Disk usage...	Memory us...	CPU usage	Uptime	Host CPU ...
node	pve2	43.3 %	62.4 %	6.3% of 40 ...	24 days 22:0...	
qemu	1001 (Bestel)	0.0 %	69.9 %	39.6% of 4 ...	24 days 22:0...	4.0% of 40 ...
qemu	1002 (Telmex)	0.0 %	44.6 %	2.4% of 4 ...	24 days 22:0...	0.2% of 40 ...
qemu	1003 (AvanteW11)	0.0 %	46.7 %	6.4% of 8 ...	24 days 22:0...	1.3% of 40 ...
qemu	1004 (FirewallOPNs)					
sdn	localnetwork (pve2)					
storage	local (pve2)	43.3 %				
storage	local-lvm (pve2)	1.8 %				

- Se recupera los servidores de nóminas y una base de datos para la administración de las páginas web, esto debido a un corte energético el cual ocasionó que se dañaran dichos servidores, 23 de mayo 2025.
- Se crea nuevo clúster el cual está conformado por dos nodos, se planea migrar los servidores del clúster actual al nuevo clúster por temas de seguridad, de momento se están realizando pruebas de rendimiento, estabilidad, optimización y seguridad 29 de mayo 2025.

Type ↑	Description	Disk usage...	Memory us...	CPU usage	Uptime
node	HAPVR01	15.4 %	22.1 %	1.4% of 80 ...	32 days 20:2...
node	HAPVR02	12.7 %	34.2 %	1.1% of 80 ...	31 days 23:2...
qemu	1001 (Scanner)	0.0 %	93.4 %	3.7% of 8 ...	12 days 22:4...
qemu	1002 (Jueces)	0.0 %	87.6 %	5.1% of 8 ...	18 days 00:1...
qemu	1003 (Digitalizador)	0.0 %	23.1 %	3.8% of 8 ...	14 days 01:4...
qemu	4001 (DHCP)				
qemu	2001 (SIDEM)	0.0 %	72.5 %	4.5% of 10 ...	28 days 00:2...
qemu	3001 (SQL01)	0.0 %	88.2 %	2.2% of 10 ...	25 days 20:0...

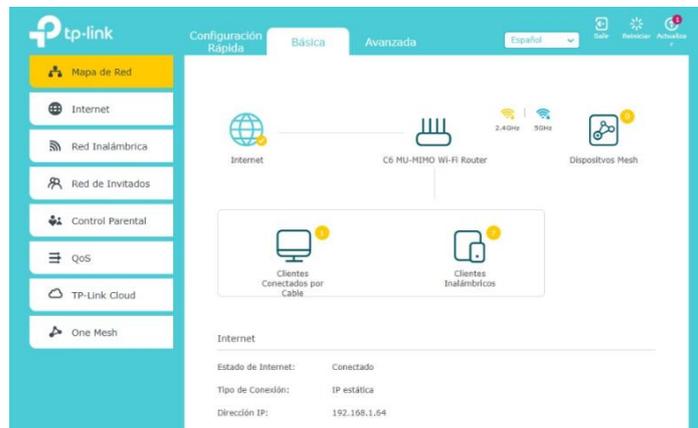
- Se configura AP TP-Link para poder brindar servicio de Wi-Fi en caseta de seguridad del sótano, 05 de junio 2025.



- Se configura AP TP-Link para poder brindar servicio de Wi-Fi en bomberos debido a que los mismos usuarios lo resetearon de fábrica, 11 de junio 2025.



- Se configura AP TP-Link para poder brindar servicio de Wi-Fi en proveduría, 18 de junio 2025.



- Se reemplazan los UPS de los 4 IDF de la UMA debido a que los UPS anteriores se les había terminado el tiempo de vida útil, además se aprovecha para darle mantenimiento a los equipos de telecomunicaciones, 18-20 de junio 2025.

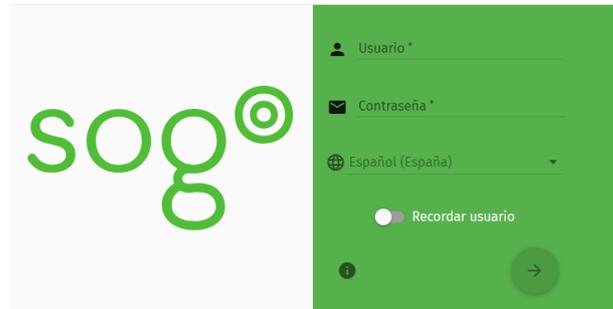


- Se reemplaza unidad de almacenamiento HDD en uno de los servidores de respaldo debido a que se dañó, 30 de junio 2025.



## 2. Correo Electrónico Institucional

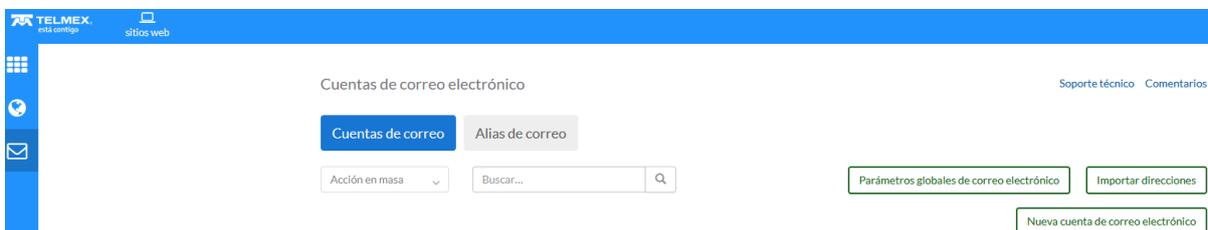
- Se genera nuevo servidor de correos electrónicos debido a que teníamos tiempo con problemas en nuestro servidor el cual presentaba constantes fallas ocasionadas por la vida útil del mismo, eso generaba que se perdiera información de ciertas fechas; es por ello que se propuso y se tomó la decisión de hacer la migración a una nueva plataforma de correos.



- Se realiza migración de servidor de correos electrónicos institucional con un proveedor externo debido a las fallas frecuentes y la pérdida de datos que se presentaban con los servidores de código abierto, 26 de mayo 2025.

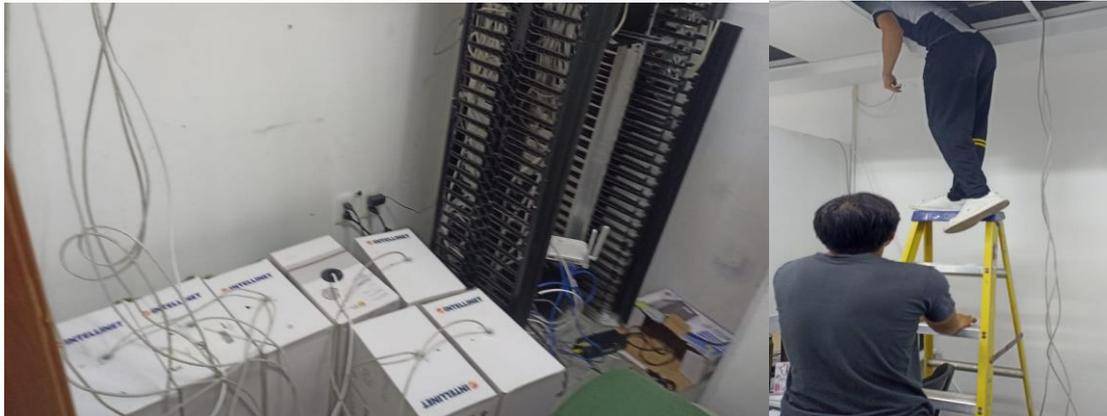


- Se bloquearon cuentas de correos existentes, para posteriormente restablecerlas y hacer entrega de las mismas con cambio de contraseña a nuevos titulares y usuarios, abril – junio 2025. Es así como se entregaron hasta el día de hoy 190 cuentas de correo.



### 3. Cableado Estructurado

- Se instalan nuevos nodos de voz y datos en desarrollo institucional en el 3er piso de la UMA, además se habilita un nuevo switch para poder proveer los servicios de red, 5-10 de junio 2025.



- Se identifica y activa una línea telefónica en asesores de presidencia centro, 18 de junio 2025.



- Se realizaron instalaciones de red en Regidores A y sótano en presidencia centro, 19 de junio 2025.



## **Jefatura de Ingeniería de Software**

En funcionamiento según lo estipulado en el artículo 221 del Reglamento del Gobierno Municipal de Puerto Vallarta, Jalisco. Esta oficina es encargada de desarrollar sistemas de información para solucionar problemas en diferentes áreas y niveles de los procesos del Gobierno Municipal, de tal manera que incrementen la productividad y por tanto la competitividad.

En función de las atribuciones previamente mencionadas, durante el periodo se realizaron las siguientes actividades:

A inicios del mes de abril, se cerró el foro de consulta pública digital y se publicaron los resultados del COPLADEMUN para la ciudadanía.

**1.** El 30 de abril se inició el desarrollo de un programa de créditos fiscales por petición de la Jefatura de Premios, y se finalizó el desarrollo el día 20 de junio, este sistema permite tener un concentrado de los créditos pendientes, ver sus datos, así como imprimir reportes.

**2.** En el transcurso del mes de mayo se realizó la migración del sistema SIAM a otro servidor del ayuntamiento, ya que el servidor original estaba presentando problemas para el correcto funcionamiento del sistema. El nuevo servidor asignado no presenta esos errores, pero cuenta con menos capacidad para controlar el tránsito digital de la aplicación.

**3.** El 28 de mayo se presentó la propuesta de desarrollo de un sistema para la Dirección de Bienestar Animal, que consistirá de un sistema para el registro de campañas de esterilización y adopción de perros y gatos.

En el mes de junio se reestructuró el módulo de concesiones del sistema Zofemat, utilizando tecnologías más actualizadas que las usadas en el desarrollo original; además, se actualizó el diseño general de la página asemejándolo estéticamente al diseño del sistema SIAM.

**4.** El 6 de junio se empezó con el desarrollo de un nuevo sistema para la subdirección de tránsito y seguridad vial, con la finalidad de reemplazar el obsoleto sistema que actualmente tienen en funcionamiento.

**5.** El 24 de junio se actualizó el padrón vehicular del sistema GASOL, por petición de la Subdirección de Proveeduría, agregando y dando de baja vehículos del ayuntamiento en el sistema de forma masiva.

**6.** En este trimestre se continuó con el desarrollo del sistema de bienes muebles, inmuebles y vehículos para la Subdirección de Patrimonio. También se continuó el soporte continuo y se agregaron nuevos módulos y funcionalidades al sistema SIAM por petición de la Jefatura de Recursos Humanos

## **Jefatura de Soporte Técnico y Sistemas en Producción**

En funcionamiento según lo estipulado en el artículo 221 del Reglamento del Gobierno Municipal de Puerto Vallarta, Jalisco. Esta oficina es encargada de supervisar y coordinar el servicio de Soporte Técnico a los usuarios, manteniendo el buen funcionamiento de hardware y software en los equipos de cómputo para garantizar la continuidad del servicio de los trabajadores del Gobierno Municipal.

En función de las atribuciones previamente mencionadas, durante el periodo se realizaron las siguientes actividades:

La jefatura de soporte Técnico y sistemas en Producción durante el periodo de los 3 meses atendió 1,181 reportes en las distintas áreas que comprende esta H. Ayuntamiento.

1. Visitas a todas las dependencias de **H. Ayuntamiento** para la detección de problemas o necesidades técnicas de las mismas.

- **Se implemento la red para Pasaportes en su nueva ubicación, Puerto Mágico.**



2. Se gestiona la implementación de Equipos de Impresión y Multifuncionales nuevos en áreas que requerían equipos extras o diferentes tipos de trabajos. Ejemplo: Programas Sociales equipo a color, etc.



3. Se realizó el mantenimiento a equipo de CCTV y se hicieron cambios de ubicación de cámaras.



4. Se visitaron áreas puntuales para realizar instalación de equipo de video vigilancia, donde no existía. Realizando el cableado necesario.



5. Se hizo la instalación de red en el área de SIPINNA. Realizando el cableado y configuración necesario para la funcionalidad del área.

\* Se le asigno equipo Multifuncional.

